CGS Center Kurumsal Yönetim ve Sürdürülebilirlik Merkezi

AİLEM ve ŞİRKETİM

Ocak– Şubat 2014

Sayı 53

Yeni Türk Ticaret Kanunu'na göre Tacir Olmanın Hükümleri (Sayfa 2)

Türk Ticaret Kanunu'nda (TTK) bir ticari işletmeyi, kısmen bile olsa kendi adına işleten kimseye tacir denir. Burada tacirin, işletmeyi kurup açtığını herhangi bir ilan aracıyla halka bildirmiş olması veya işletmeyi ticaret siciline tescil ettirmiş olması tacir sayılması için yeterli bir unsurdur.

Kurumsal Yönetim Haberleri (Sayfa3)

"VII. Uluslararası Kurumsal Yönetim Zirvesi'' Yapıldı. IV. Kurumsal Yönetim Ödülleri Sahiplerini Buldu. Pınar Su, İlk Kurumsal Yönetim Derecelendirme Notunu Aldı. LOGO Yazılım, Kurumsal Yönetim Notunu Yükseltti!

Piyasalardan Haberler (Sayfa 5)

Bağımsız Denetimin Kapsamı Genişletildi. KAP, Merkezi Kayıt Kuruluşu(MKK)'na Devrediliyor

Kurumsal A.Ş. Olma Yolunda Nakit Akım Tablosunun Önemi (Sayfa 6)

Nakit akım tablosu, nakit akımlarını işletme, yatırım ve finansman faaliyetlerine ilişkin nakit akımları başlıkları altında gösterir; para tahsilatlarının ve harcamalarının, kaynakları ve kullanıldıkları yerleri ile ortaya konmasını sağlar.

Bunları Biliyor musunuz?

Cornell Üniversitesi'nde görevli psikolog Justin Kruger ve psikolog David Dunning'e, 2000 yılında Nobel Ödülü kazandıran Dunning-Kruger etkisi, kişinin cesaretinin aslında bilgisizlikten geldiğini savunur. Türkçe'de tabir ettiğimiz şekliyle, 'cahil cesareti' ile benzer olarak, 'insanlar bir konu hakkında ne kadar az biliyorsa, bu gerçeğin farkına varamamakla beraber, sanki konuyla ilgili her şeyi biliyormuşçasına özgüvene sahip olurlar.' görüşüne dayanır. Kısaca, genel olarak, niteliksiz insanlar ne ölçüde niteliksiz olduklarını fark edemezler ve kendi becerilerine gerçeğinde olduğundan fazla bir değer biçerler. Bunun yanında, etrafındaki diğer insanların da gerçek beceri ve yeteneklerini göremezler. Teorileri özetle, Charles Darwin'in de söylediği üzere, "Cehalet, genellikle bilgi sahibi olmaktan daha çok özgüvene sebep olur'' savını destekler niteliktedir.

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'na Göre Tacir Olmanın Hükümleri

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nda (TTK), bir ticari işletmeyi, kısmen bile olsa kendi adına işleten kimseye tacir denir. Burada tacirin, işletmeyi kurup açtığını herhangi bir ilan aracıyla halka bildirmiş olması veya işletmeyi ticaret siciline tescil ettirmiş olması tacir sayılması için yeterli bir unsurdur. Diğer bir ifade ile tacir işletmesini faaliyete geçirmemiş olsa bile; bu durumlardan birini yapmış olması tacir sayılması için yeterlidir.

Bu bağlamda bakıldığında, her türlü borcu yüzünden tacir iflasa tabidir. Uygun bir ticaret unvanı seçmek, ticaret siciline tescil ettirmek ve kanunda belirtilen defterleri tutmakla yükümlüdür. Her türlü faaliyetinde basiretli bir iş adamı gibi hareket etmesi gerekir. Bu yüzden de ticari işletmesiyle ilgili bir iş ve hizmet görmüş olan tacir, uygun bir ücret isteme hakkına sahiptir. Verdiği avans ve yaptığı giderler için, ödeme tarihinden itibaren faize de hak kazanır. Tacir, taahhütlü mektupla, telgrafla veya güvenli elektronik imza kullanarak kayıtlı elektronik posta sistemi ile karşı tarafı temerrüde düşürmeye, sözleşmeyi feshe ve noter aracılığıyla sözleşmeden dönmeye ihbar veya ihtarlar ile yapabilir. Fatura ve teyit mektubu isteyebilir. Ücret ve sözleşme cezasının indirilmesini ise talep edemez.

Tüzel kişiler de birer tacirdir. Şirketler topluluklarında ise, hakim şirket tacir sayılır. Örneğin, kollektif ve komandit şirketler, anonim şirketler, limited şirketler, kooperatifler, amacına ulaşmak için bir ticari işletme işleten dernek ve vakıflar, hepsi birer tacirdir. Bu yüzden de, ticari defterleri tutmak ve defterlerinde, ticari işlemleriyle ticari işletmesinin iktisadi ve mali durumunu, borç ve alacak ilişkilerini ve her hesap dönemi içinde elde edilen neticeleri, açıkça görülebilir bir şekilde ortaya koymak zorundadır. Dönem başı ve dönem sonunda, varlık ve borçlarının ilişkisini gösteren finansal tabloları, gelir tablosunu hazırlamak zorundadır ve tacir tarafından tarih atılarak imzalanır.

Bu yüzden özellikle sermaye şirketlerinde, şirketi temsil yetkisi çift imza ile kullanılmak üzere yönetim kuruluna aittir. Burada yönetim kurulu, şirketin her tür işleri ve hukuki işlemlerini, şirket adına yapabilir. Temsil yetkisi yönetim kurulunda olmasa bile, sermaye şirketlerinin kendisinin tacir olmasından dolayı, yaptıkları her türlü fiilden şirketin kendisi sorumludur. Yönetim kuruluna bir takım görev ve yetkiler verilmiştir. Örneğin, muhasebe, finans denetimi ve şirket yönetiminin gerektirdiği ölçüde, finansal planlama için gerekli düzenin kurulması; yıllık faaliyet raporunun ve kurumsal yönetim açıklamalarının düzenlenmesi gibi konularda devredilemez görev ve yetkiler atanmıştır. Diğer taraftan bakıldığında, genel kabul görmüş muhasebe ilkelerine göre de muhasebe ve konsolide hesap sistemi yönetim kurulunun sorumluluğundadır. Dolayısıyla, yönetim kurulu COSO'da belirtilen iç kontrol ve kurumsal risk yönetiminin etkin ve verimli kullanması gerekmektedir. Bu durum, operasyonların düzenli, ekonomik, etkin ve verimli olmasını, yasa ve yönetmeliklere uyulmasını, güvenilir veriler hazırlanıp; uygun raporların sunulmasını kapsamaktadır. Böylelikle, işletmenin genel hedeflerine ulaşmasında en azından makul bir güvence sağlanmış olacaktır .

Türkiye'ye bakıldığında, pek çok şirketin aile şirketi olduğu düşünülürse, hayatta kalması ve sürdürülebilirliğini sağlaması için basiretli bir iş adamı gibi davranması gerekir. Şirket, paydaşlarına karşı adil ve şeffaf olmalıdır. Şirket paydaşları olarak taşeronlar, şirket hissedarları, yöneticiler, çalışanlar, devlet, finansman kuruluşları gibi pek çok kurum/ kuruluş sayılabilir. Aile şirketleri sadece, yukarıda sayılan paydaşlara karşı olan görev ve sorumluluklarında değil aynı zamanda aile fertleri arasında da basiretli bir tüccar gibi sorumlu ve eşit davranmalıdır.

Melike Acardağ
Finansal Yönetim Hizmetleri Koordinatörü
CGS Center

Kurumsal Yönetim Haberleri

"VII. Uluslararası Kurumsal Yönetim Zirvesi'' Yapıldı

VII. Uluslararası Kurumsal Yönetim Zirvesi, 15-16 Ocak 2014 tarihinde Sabancı Center'da, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK), Ekonomik Kalkınma ve İşbirliği Örgütü (OECD) ve Türkiye Kurumsal Yatırım Derneği'nin (TKYD) ve Borsa İstanbul'un katkılarıyla düzenlenmiştir.

Borsa İstanbul Yönetim Kurulu Başkanı ve Genel Müdürü Dr. M. İbrahim Turhan, Zirve kapsamında düzenlenen panelde yaptığı konuşmada kurumsal yönetim anlayışının önemine değindi. Kurumsal yönetim ilkelerinin temel taşlarından olan şeffaflık, hesap verilebilirlik ve sürdürülebilirliğin sağlanması yolunun sermaye piyasalarına açılmaktan geçtiğini söyleyen Dr. M. İbrahim Turhan, Türkiye'de sermaye piyasalarına açılan şirketlerin azlığına dikkat çekti.

IV. Kurumsal Yönetim Ödülleri Sahiplerini Buldu

IV. Kurumsal Yönetim Ödülleri, 15 Ocak 2014 tarihinde yapılan VII. Uluslararası Kurumsal Yönetim Zirvesi'nde sahiplerini buldu. Kurumsal yönetim derecelendirme notu hesaplanırken, Sermaye Piyasası Kurulu tarafından lisanslanan kuruluşların, BIST Kurumsal Yönetim Endeksi'nde listelenen kuruluşları, kurumsal yönetim açısından değerlendirmesi ve notlandırılması esas alınır. Yapılan törende; Darüşşafaka Cemiyeti, kurumsal yönetim derecelendirme notu alan ilk sivil toplum kuruluşu olarak özel ödüle layık görülürken, diğer kuruluşlar yedi kategoride ödüllendirilmiştir.

En yüksek kurumsal yönetim notunun sahibi Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş. (TSKB)'yi, sırasıyla TAV Havalimanları A.Ş. ve TÜPRAŞ takip etmiştir. Ayrıca TÜPRAŞ, yönetim kurulu kategorisinde en yüksek nota sahip olan kuruluş olarak ödüllendirilmiştir. Notunu en çok arttıran kuruluşlar kategorisinde Garanti Yatırım Ortaklığı A.Ş. ve Yapı ve Kredi Bankası yerini almıştır. Son olarak, Lider Faktöring, halka açık olmayan kuruluşlar arasında en yüksek nota sahip olarak ödüle layık görülmüştür.

Kaynak: http://borsaistanbul.com/duyurular/2014/01/16/vii-uluslararasi-kurumsal-yonetim-zirvesi-yapildi

Kurumsal Yönetim Haberleri

Pınar Su, İlk Kurumsal Yönetim Derecelendirme Notunu Aldı

Türkiye'de, Sermaye Piyasası Kurulu(SPK)'nın belirlemiş olduğu Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyumlu olarak derecelendirme yapan SAHA Kurumsal Yönetim ve Kredi Derecelendirme Hizmetleri şirketinin hazırladığı rapor doğrultusunda Pınar Su'nun ilk kurumsal yönetim derecelendirme notu, 9.34 olarak belirlenmiştir.

Yaşar Holding İcra Başkanı Dr. Mehmet Aktaş, Pınar Süt ve Pınar Et'in ardından Pınar Su'nun kurumsal yönetim derecelendirme notu başarısının, Yaşar Topluluğu'nun kurumsal yönetim ilkelerine gösterdiği hassasiyetin bir sonucu olduğunu ve ilk kez bu yıl rapora dahil olması nedeniyle sağladıkları bu başarının ayrı bir önem arz ettiğini vurguladı.

Kaynak:http://www.aktifhaber.com/pinar-sunun-ilk-kurumsal-yonetim-derecelendirme-notu-verildi-913499h.htm

LOGO Yazılım, Kurumsal Yönetim Notunu Yükseltti!

BIST Kurumsal Yönetim Endeksi'nde en üst düzeyde yer alan ve uygulama yazılımları konusunda pazarın lideri olan LOGO Yazılım'ın, Aralık 2013 itibariyle geçen yıl 8.60 olan kurumsal yönetim derecelendirme notu 8.91 olarak güncellendi. Ayrıca, 150 ülkeyi içeren Dünya Kurumsal Yönetim Endeksi'nde (WCGI) en üst grupta en iyi nota sahip ilk grup içinde yerini aldı.

Türkiye'nin halka açılan ilk bilişim şirketi olan LOGO Yazılım, SAHA Kurumsal Yönetim ve Kredi Derecelendirme Hizmetleri tarafından Sermaye Kurulu'nun belirlediği 4 bölüm içeriğinde (pay sahipleri, kamuoyunu aydınlatma ve şeffaflık, yönetim kurulu, menfaat sahipleri) değerlendirilmiş olup, kamuoyunu aydınlatma ve şeffaflık alanında en üst sırada konumlanırken, yönetim kurulunun yapı ve işleyişiyle ise en iyi uygulama kategorisine girdi.

Logo Yazılım Yönetim Kurulu Başkanı Tuğrul Tekbulut, kurumsal varlıklarının sürdürülebilmesi açısından kurumsal yönetimin önemini vurgularken, şirket olarak kurumsal yönetim ilkelerini dinamik ve sürekli bir süreç olarak yürütmekteki kararlılıklarına dikkat çekti.

Kaynak: http://bilgicagi.com/Yazilar/16004-logonun_notu_yukseldi.aspx

Piyasalardan Haberler

Bağımsız Denetimin Kapsamı Genişletildi

Bakanlar Kurulu'nun, Bağımsız Denetime Tabi Olacak Şirketlerin Belirlenmesine Dair Kararda Değişiklik Yapılması Hakkında Kararı, 1 Ocak 2014'ten

	Eski Karar	Yeni Karar
Aktif Toplamı	150 milyon TL ve üzeri	75 milyon TL ve üzeri
Yıllık Net Satış Hasılatı	200 milyon TL ve üzeri	150 milyon TL ve üzeri
Çalışan Sayısı	500 çalışan ve üzeri	250 çalışan ve üzeri

itibaren geçerli olmak üzere Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girdi.

Söz konusu üç ölçütten en az ikisini tek başına veya bağlı ortaklıkları ve iştirakleri ile sağlayan şirketler bağımsız denetime tabi olmaktadırlar. Bu limitler, Tasarruf Mevduatı Sigorta Fonu (TMSF) tarafından yönetimi ve denetimi devralınan şirketler için de geçerli olacaktır.

Nitelikli yatırımcılara satılmak üzere pay hariç sermaye piyasası ihraç eden şirketler bağımsız denetime tabi olacaktır. Ayrıca Borsa İstanbul piyasalarında faaliyet göstermelerine izin verilen yetkili müesseseler, kıymetli madenler aracı kurumları, kıymetli maden üretimi veya ticaretiyle iştigal eden anonim şirketler de bağımsız denetime tabi olacaktır. Yeni yapılan bu düzenlemeler ile bağımsız denetimin kapsamı genişletilmiştir.

Kaynak Bağımsız denetimin kapsamı genişletildi. (2014, 15 Mart). Ticaret, s.1.

KAP, Merkezi Kayıt Kuruluşu(MKK)'na Devrediliyor

Bugüne kadar yönetiminden Borsa İstanbul'un sorumlu olduğu, kamuya açıklanmakla yükümlü kılınan bilgilerin elektronik imzalı olarak kamuya duyurulduğu elektronik sistem Kamuyu Aydınlatma Platformu(KAP), 17 Mart 2014 tarihinden itibaren geçerli olmak kaydıyla, Merkezi Kayıt Kuruluşu'na devredildi. KAP'ın mevcut internet sitesi olan www.kap.gov.tr, sitenin bünyesinde bir değişiklik olmadan yayınına devam edecek.

KAP'ın, MKK'ya devredilmesiyle birlikte, Sermaye Piyasası Kanunu kapsamında kendisine şirketler ile yatırımcıların iletişimini sağlayabileceği elektronik platform oluşturma, sermaye piyasasına ilişkin verilerin tek bir noktada toplanmasını sağlamaya yönelik elektronik bir veri bankası kurma görevleri verilmiş olan ve yürüttüğü mevcut görevlerle şirketler ve yatırımcıları buluşturan bir portala sahip olan MKK, sermaye piyasalarına yönelik hizmetlerdeki etkinliğini artıracak.

Kaynak:http://borsaistanbul.com/duyurular/2014/02/24/kamuyu-aydinlatma-platformu-kap-merkezi-kayit-kurulusuna-devrediliyor

KURUMSAL A.Ş. OLMA YOLUNDA NAKİT AKIM TABLOSUNUN ÖNEMİ

Nakit akım tablosu, adından da anlaşıldığı üzere işletmenin bir faaliyet dönemi içinde gerçekleşen sadece nakit akışlarını gösteren tablodur. Tablo nakit akımlarını işletme, yatırım ve finansman faaliyetlerine ilişkin nakit akımları başlıkları altında gösterir; para tahsilatlarının ve harcamalarının, kaynakları ve kullanıldıkları yerleri ile ortaya konmasını sağlar.

Peki, nakit akım tablosu neden önemlidir?

1. Bir işletme, faaliyet dönemini kar ile kapatsa bile nakit açısından sıkıntıya girebilir. Çünkü gelir tablosunu oluşturan esaslar tahakkuk esasına göre ele alınır. Kredili satışlar, tahsil edilmemiş gelirler, amortisman giderleri gelir tablosunda yer alan unsurlar arasındadır. Hâlbuki bu hesaplar cari dönem için nakdi bir akım oluşturmaz. Sonuç olarak işletmeler nakit konusunda sorun yaşamamak için nakit akım tablolarını hazırlamalıdır.

2. Nakit akım tablosu gelir tablosunda yer almayan yatırım faaliyetlerine ilişkin bilgiler içerir. Maddi ya da maddi olmayan duran varlıkların satışlarından ya da alışlarından kaynaklanan nakit giriş ve çıkışları yatırım faaliyetlerinin altında gösterilir. Bu hem o dönem için yatırımın finanse edilmesi konusunda bilgi verirken hem de gelecek yatırım planları hakkında sağlıklı kararlar alınmasını sağlar.

3. Gelir tablosu kredilerin sadece faiz gelir ve giderlerini içerir. Kredi ödemelerinin faiz giderleri ile birlikte anapara ödemeleri hakkında bilgi ise nakit akım tablosunda yer alır.

4. İşletmenin likidite durumu ve borç ödeyebilme gücü kredi verenler için en önemli göstergedir. Bu yüzden işletmeler nakit akım tablosu oluşturmalı ve nakdi varlıklarının farkında olmalıdır.

Nakit akım tablolarının hazırlanması kolay gibi gözükse de özellikle ülkemizdeki gibi nakit esasından ziyade tahakkuk esasına dayalı muhasebeyi benimseyen ülkelerde pratikte sorunlar oluşturmaktadır.

Nakit Akım Tablosu Hazırlanırken Dikkat Edilecekler:

Nakit akım tablosu hazırlarken gelir tablosundan ve bilançodan yararlanılır. Sözkonusu mali tablolardan sadece iki kaleme örnek olarak ele alırsak, aşağıdaki şekilde gösterebiliriz.

Bilanço hesaplarındaki değişimi nakit akım tablosuna yansıtırken; dönen varlıklardaki azalışları nakit girişi, artışları nakit çıkışı olarak girmeliyiz (birikmiş amortismanlar ve verilen çekler ve ödeme emirleri hesapları gibi ters bakiyeli hesaplar hariç). Aşağıdaki Kurumsal A.Ş.'nin bilançosunda yer alan ticari alacaklar ve stoklar hesaplarına bakacak olursak;

Kurumsal A.Ş. Bilanço TL			
	31 Aralık 2012	**31 Aralık 2013**	**Değişim**
Dönen Varlıklar			
Ticari Alacaklar	110.000	81.000	-29.000
Stoklar	58.000	83.000	+25.000

Kurumsal A.Ş. Gelir Tablosu TL	
	31 Aralık 2013
Net Satışlar	150.000
Satışların Maliyeti	40.000
Brüt Kar	110.000

2012 yılı sonunda 110.000 TL olan ticari alacaklar, 29.000 TL azalarak 2013 yılının sonunda 81.00 TL düşmüştür. Ticari alacaklardaki 29.000 TL azalış 2013 yılı içerisinde 29.000 TL alacağın tahsil edildiğini, diğer bir ifade ile nakit girişi olduğunu göstermektedir. Aynı şekilde stoklarda ise bir önceki yıla göre 25.000 TL artış olduğu görülmektedir. Stoklardaki artış ise stok alımı için bir nakit çıkışı olduğu anlamına gelmektedir.

Mevlüt Ferhat Yeşil
Finansal Yönetim Hizmetleri Uzman Yardımcısı
CGS Center

Kurumsal A.Ş. **Nakit Akım Tablosu TL**	
	Aralık 2013
1. İşletme Faaliyetlerine İlişkin Nakit Kaynakları	
A. Satışlardan Elde Edilen Nakit	179.000
a. Net Satışlar	150.000
b. Ticari Alacaklardaki Azalışlar	29.000
B. Maliyetlerden Kaynaklanan Nakit Çıkışları	(65.000)
a. Satışların Maliyeti	(40.000)
b. Stoklardaki Artışlar	(25.000)

AİLEM VE ŞİRKETİM
CGS CENTER'ın her ay yayınlanan ücretsiz bültenidir.

Eğitimlerimizin detayları ve yayınlarımız için web sitemizi ziyaret edebilirsiniz.
www.cgscenter.org

Kurumsal Yönetim ve Sürdürülebilirlik Merkezi

1429.Cadde İdeal Apt. No: 13/3 06530 Cukurambar, Ankara

Tel: (312) 220 22 20

Faks: (312) 220 35 34

E-posta: info@cgscenter.org

Deneyimlerinizi paylaşın, başarı öykülerinizi, çalışmalarınızı gönderin, yayınlayalım.

Teşekkür ederiz.

CGS® Center | Kurumsal Yönetim ve Sürdürülebilirlik Merkezi